

1. Призначення документа

1.1 Дана Антикорупційна політика Товариства з обмеженою відповідальністю «Фінансова компанія МБК» (далі - Товариства) є базовим документом, що визначає ключові принципи і вимоги, спрямовані на запобігання корупції та дотримання норм застосовного антикорупційного законодавства України працівниками Товариства та іншими особами, які можуть діяти від імені Товариства .

1.2 Антикорупційна політика розроблена відповідно до законодавства України, статута та інших внутрішніх нормативних документів Товариства.

1.3 Антикорупційна політика сформульована з урахуванням наступних понять:

Корупція - зловживання службовим становищем, дача хабара, отримання хабара, зловживання повноваженнями, комерційний підкуп або інше незаконне використання фізичною особою свого службового становища всупереч законним інтересам Товариства і держави з метою отримання вигоди у вигляді грошей, цінностей, іншого майна або послуг майнового характеру, інших майнових прав для себе або для третіх осіб або незаконне надання такої вигоди зазначеній особі іншими фізичними особами.

Протидія корупції - діяльність федеральних органів державної влади, органів державної влади України, органів місцевого самоврядування, інститутів громадянського суспільства, організацій та фізичних осіб в межах їх повноважень:

спрямованих на запобігання корупції, в тому числі щодо виявлення та подальшого усунення причин корупції (профілактика корупції);

щодо виявлення, попередження, припинення, розкриття та розслідування корупційних правопорушень (боротьба з корупцією);

по мінімізації і (або) ліквідації наслідків корупційних правопорушень.

2. Цілі Антикорупційної політики

2.1. Антикорупційна політика відображає прихильність Товариства, його керівництва високим етичним стандартам і принципам відкритого і чесного здійснення діяльності, а також прагнення Товариства до вдосконалення корпоративної культури, слідування найкращим практикам корпоративного управління і підтримці ділової репутації Товариства на належному рівні.

2.2. Товариство ставить перед собою мету:

мінімізувати ризик залучення Товариства та працівників Товариства незалежно від займаної посади в корупційну діяльність;

сформувати у контрагентів, працівників та інших осіб однакове розуміння політики Товариства про неприйняття корупції в будь-яких формах і проявах;

встановити обов'язок працівників Товариства знати і дотримуватися принципів і вимог цієї Антикорупційної політики, ключові норми застосовного антикорупційного законодавства, а також адекватні процедури щодо запобігання корупції.

3. Область застосування і обов'язки працівників Товариства

3.1. Всі працівники Товариства повинні керуватися цією Антикорупційною політикою і неухильно дотримуватися її принципи та вимоги.

3.2. Генеральний директор Товариства відповідає за організацію всіх заходів, спрямованих на реалізацію принципів і вимог цієї Антикорупційної політики, включаючи призначення осіб, відповідальних за розробку антикорупційних процедур, їх впровадження і контроль.

3.3. Принципи та вимоги цієї Антикорупційної політики поширюються на контрагентів та працівників Товариства, а також на інших осіб, в тих випадках коли відповідні обов'язки закріплені в договорах з ними, в їх внутрішніх документах або прямо впливають із законодавства України.

4. Застосування антикорупційного законодавства

4.1. Товариство і всі працівники повинні дотримуватися норм антикорупційного законодавства України, встановлені в тому числі Карним кодексом України, Кодексом законів України про адміністративні правопорушення, та іншими нормативними актами, основними вимогами яких є заборона дачі хабарів, заборона отримання хабарів, заборона комерційного підкупу і заборона посередництва у хабарництві.

4.2. Основні принципи антикорупційної діяльності Товариства сформульовані як:

заборона дачі хабарів, тобто надання або обіцянки надати будь-яку фінансову чи іншу вигоду або переваги з наміром спонукати будь-яка особа виконати його посадові обов'язки неналежним чином;

заборона отримання хабарів, тобто отримання або згоди отримати будь-яку фінансову чи іншу вигоду або переваги за виконання своїх посадових обов'язків неналежним чином;

заборона підкупу державних службовців, тобто надання або обіцянки надати (прямо або через третіх осіб) державному службовцю будь-яку фінансову чи іншу вигоду або переваги з метою вплинути на виконання його офіційних обов'язків неналежним чином.

4.3. З урахуванням викладеного всім працівникам Товариства суворо забороняється прямо або побічно, особисто або через посередництво третіх осіб брати участь в корупційних діях, пропонувати, давати, обіцяти, просити і отримувати хабара або здійснювати платежі для спрощення адміністративних, бюрократичних та інших формальностей в будь-якій формі, в тому числі у формі грошових коштів, цінностей, послуг чи іншої вигоди, будь-яким особам і від будь-яких осіб або організацій, включаючи комерційні організації, органи влади та самоврядування, державних службовців, приватні компанії та їх представників.

5. Ключові принципи

На Товаристві закріплюється принцип неприйняття корупції в будь-яких формах і проявах (принцип «нульової терпимості») при здійсненні повсякденної діяльності і стратегічних проектів, в тому числі у взаємодії з контрагентами, представниками органів влади, самоврядування, політичних партій, своїми працівниками та іншими особами.

5.1. Адекватні антикорупційні процедури.

Товариство розробляє і впроваджує такі адекватні процедури щодо запобігання корупції і контролює їх дотримання:

- розробка та прийняття Кодексу корпоративної етики з положеннями про конфлікти інтересів;
- визначення підрозділу, відповідального за профілактику корупційних та інших правопорушень, а також співпраця з правоохоронними органами.

5.2. Перевірка контрагентів.

Товариство докладает розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, для чого проводиться перевірка терпимості контрагентів до хабарництва, в тому числі перевірка наявності у них власних антикорупційних процедур або політик, їх готовності дотримуватися вимог цієї Антикорупційної політики і включати в договори антикорупційні умови (застереження), а також надавати взаємне сприяння для етичного ведення діяльності та попереджено їя корупції.

5.3. Інформування.

Товариство розміщує цю Антикорупційну політику у вільному доступі на сайті Товариства, відкрито заявляє про неприйняття корупції, вітає і заохочує дотримання принципів і вимог цієї Антикорупційної політики усіма контрагентами, своїми працівниками та іншими особами.

5.4. Моніторинг і контроль.

У зв'язку з можливою зміною в часі корупційних ризиків та інших факторів, що впливають на господарську діяльність, Товариство здійснює моніторинг впроваджених адекватних процедур щодо запобігання корупції, контролює їх дотримання, а при необхідності переглядає і вдосконалює їх.

6. Подарунки та представницькі витрати

6.1. Подарунки, які працівники від імені Товариства можуть надавати іншим особам і організаціям або які працівники, у зв'язку з їх роботою на Товаристві, можуть отримувати від інших осіб і організацій, а також представницькі витрати, в тому числі витрати на ділове гостинність і просування Товариства, які працівники від імені Товариства можуть нести, повинні одночасно відповідати п'яти зазначеним нижче критеріям:

- бути прямо пов'язаними з законними цілями діяльності Товариства, наприклад з презентацією або завершенням проєктів, успішним виконанням договорів або з загальнонаціональними святами, пам'ятними датами, ювілеями;
- бути розумно обґрунтованими, пропорційними і не бути предметами розкоші;
- не являти собою приховану винагороду за послугу, дію, бездіяльність, потурання, заступництво, надання прав, прийняття певного рішення про угоду, угоду, ліцензії, дозвіл і т. п. або спробу вплинути на одержувача з іншої незаконної або неетичної метою;
- не створювати репутаційного ризику для Товариства, працівників та інших осіб у разі розкриття інформації про подарунки або представницькі витрати;
- не суперечити принципам і вимогам цієї Антикорупційної політики, іншим внутрішнім документам Товариства і нормам законодавства України.

6.2. Не допускаються подарунки від імені Товариства, його працівників та представників третіх осіб у вигляді грошових коштів, як готівки, так і безготівкових, незалежно від валюти.

7. Участь у політичній діяльності

Товариство не фінансує політичні партії, організації і рухи з метою отримання комерційних переваг в конкретних проєктах Товариства.

8. Взаємодія з державними службовцями

Товариство утримується від оплати будь-яких витрат за державних службовців та їх близьких родичів (або в їх інтересах) з метою отримання комерційних переваг в конкретних проєктах Товариства, в тому числі витрат на

транспорт, проживання, харчування, розваги, PR-кампанії і т. п. або отримання ними за рахунок Товариства іншої вигоди.

9. Взаємодія з працівниками

9.1. Товариство вимагає від своїх працівників дотримання цієї Антикорупційної політики, інформуючи їх про ключові принципи, вимоги та санкції за порушення і включаючи їх у посадові обов'язки працівників Товариства.

9.2. На Товаристві організуються безпечні, конфіденційні і доступні засоби інформування керівництва Товариства (гаряча лінія, сайт Товариства).

9.3. Для формування належного рівня антикорупційної культури з знову прийнятими працівниками Управління безпеки проводиться вступний інструктаж з положеннями цієї Антикорупційної політики та пов'язаних з нею документів, а для інших працівників проводяться періодичні інформаційні семінари в очній або дистанційній формі.

10. Взаємодія з контрагентами і партнерами

З метою виконання принципів і вимог, передбачених у Антикорупційної політиці, Товариство здійснює включення антикорупційних умов (застережень) в договори з контрагентами і партнерами, спільними Товариствами та іншими особами. Антикорупційні умови (застереження) повинні містити відомості про Антикорупційної політики та системі антикорупційних процедур, що діють на Товаристві, при необхідності - передбачати Антикорупційну політику в якості додатку до договорів, визначати відповідальність контрагентів за недотримання принципів і вимог Антикорупційної політики.

11. Ведення бухгалтерських книг і записів

11.1. Всі фінансові операції повинні бути акуратно, правильно і з достатнім рівнем деталізації відображені в бухгалтерському обліку Товариства, задокументовані і доступні для перевірки.

11.2. На Товаристві призначені працівники, які несуть відповідальність, передбачену законодавством України, за підготовку і представлення повної і достовірної бухгалтерської звітності у встановлені законодавством терміни.

11.3. Підміна або фальсифікація бухгалтерської звітності Товариства суворо заборонені і розцінюються як шахрайство.

12. Оповіщення про недоліки

Будь-який працівник Товариства в разі появи сумнівів у правомірності або відповідно цілям, принципам і вимогам Антикорупційної політики своїх дій, а також дій, бездіяльності або пропозицій інших працівників, контрагентів або інших осіб, які взаємодіють з Товариством, може повідомити про це в Комісію з корпоративної етики Товариства або свого безпосереднього керівника.

13. Відмова від контрзаходів і санкцій

Товариство заявляє про те, що жоден працівник не буде підданий дисциплінарним покаранням (в тому числі звільнений, знижений на посаді, позбавлений премії), якщо він повідомив про плановане факт корупції або якщо він відмовився дати або отримати хабар, зробити комерційний підкуп або надати посередництво у хабарництві, в тому числі якщо в результаті такої відмови у Товариства виникла упущена вигода чи не було отримано комерційні та конкурентні переваги.

14. Відповідальність за невиконання (неналежне виконання) цієї Антикорупційної політики

14.1. Всі працівники Товариства, незалежно від займаної посади, несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, за дотримання принципів і вимог цієї Антикорупційної політики, а також за дії (бездіяльність) підлеглих їм осіб, що порушують ці принципи і вимоги.

14.2. Особи, винні в порушенні вимог цієї Антикорупційної політики, можуть бути притягнуті до дисциплінарної, адміністративної, цивільно-правової або кримінальної відповідальності за ініціативою Товариства, правоохоронних органів або інших осіб в порядку і на підставах, передбачених законодавством України, статутом Товариства та іншими локальними нормативними актами.